



Aprobat în CA din data de 18.06.2018

2021/19.05.2018

## PROCEDURĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EVALUĂRII LECȚIILOR DEMONSTRATIVE

Lecția demonstrativă la clasă se susține în fața unei comisii de evaluare validate de consiliul de administrație al unității de învățământ, numite prin decizia directorului unității de învățământ, alcătuită din:

- a) președinte - directorul adjunct al unității de învățământ;
- b) membri - câte doi profesori titulari, cu gradul didactic I sau II, care predau disciplinele în profilul postului;
- c) secretar – un cadru didactic titular, al unității de învățământ, cu abilități de utilizare a calculatorului.

Etape:

1. Inspecția specială la clasă/evaluarea se desfășoară pe durata unei ore de curs de către doi evaluatori, cu note de la 10 la 1, conform Anexei nr. 4, parte din O.M.E.N. nr. 5485/13.11.2017. Rezultatul final fiind media aritmetică a notelor acordate.
2. La această probă nu se admit contestații, hotărârea comisiei de evaluare rămânând definitivă. Rezultatele la această probă se aduc la cunoștința candidaților în ziua susținerii și prin afișare pe site-ul școlii.
3. Membrii comisiei stabilesc data, ora, clasa și tema din programa școlară la care vor susține candidații lecția..
4. Secretarul comisiei afișează listele cu programările la avizierul unității și pe site-ul școlii cu cel puțin 24 de ore înainte de data susținerii lecțiilor.
5. Candidații se prezintă la sediul unității școlare la data și ora programată, având asupra lor proiectul de lecție pe care îl vor prezenta comisiei.
- 6.. Unitatea școlară va asigura sprijinul logistic pentru desfășurarea în bune condiții a probei având în vedere solicitările candidatului pe adresa de e-mail a colegiului în ziua afișării programului pentru susținerea orelor până la ora 15<sup>00</sup>.
7. Candidatul susține lecția programată pe durata unei ore de curs.
8. Membrii comisiei vor aprecia separat, pe câte o fișă de evaluare, activitatea desfășurată de către candidat.
9. După încheierea lecției, candidatul va preda comisiei proiectul de lecție și materialele didactice anexe proiectului didactic.
10. Membrii comisiei notează activitatea cadrului didactic, fiecare pe câte o fișă de evaluare și apoi completează în borderoul final notele și media notelor acordate de cei doi evaluatori.
11. Membrii comisiei comunică candidatului nota obținută în urma susținerii lecției la clasă — iar candidatul semnează pe fișa de evaluare de luare la cunoștință.
12. După încheierea tuturor inspecțiilor programate, președintele comisiei de evaluare a lecțiilor demonstrative la clasă va înainta membrilor comisiei de mobilitate fișele de evaluare și borderourile finale semnate de profesorii evaluatori.

13. Secretarul comisiei de evaluare postează pe site listele finale cu notele obținute cel târziu în data de 26 aprilie 2018.

14. În cazul în care candidații refuză să semneze fișele de evaluare, profesorii evaluatori consemnează pe fișele de evaluare refuzul candidatului de a lua la cunoștință nota obținută, în prezența și sub semnătura președintelui comisiei de evaluare și a secretarului acesteia. Astfel, procedura este îndeplinită.

Director,



Director adjunct,