


DATE IDENTIFICARE ORGANIZAȚIE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD PROCEDURA: PO 22-02		
 COLEGIUL NAȚIONAL "OCTAVIAN GOGA" Strada Tudor Vladimirescu, Nr.40, cod 530180 Miercurea-Ciuc Telefon-fax: 0266-312570	Exemplar nr. 1			
	Pagina	Data:	Editia /revizia	
	1/7	11.03.2020	1	
<b>TITLUL PROCEDURII: PROCEDURĂ PRIVIND PREVENIREA RĂSPÂNDIRII INFECTĂRII CU CORONAVIRUS</b>				

Aprobat în CA din 13.03.2020.

Director,

Prof. Dumbravă Magdalena-Camelia

## PROCEDURĂ PRIVIND PREVENIREA RĂSPÂNDIRII INFECTĂRII CU CORONAVIRUS

	NUMELE	SEMNĂTURA	DATA		NUMELE	SEMNĂTURA	DATA
ÎNTOCMIT	DUMBRAVĂ MAGDALENA-CAMELIA		11.03.2020	REVIZUIT			
VERIFICAT	BENCZE ALEXANDRINA CHIPER MONICA		12.03.2020	VERIFICAT			

### EVIDENȚA ACTUALIZĂRILOR

ACTUALIZARE DATA	MOTIVUL ACTUALIZĂRII	NUME SI PRENUME	SEMNĂTURA

### **1. Scopul procedurii:**

Scopul procedurii este de a preveni răspândirea infecției cu *Coronavirus COVID-19* și de a proteja angajații și elevii de orice risc de îmbolnavire, dar și pentru sprijinirea angajaților în derularea activităților curente

### **2. Domeniul de aplicare:**

Procedura se aplică în cadrul unității de învățământ în perioada de suspendare a cursurilor școlare, dar și după această perioadă.

### **3. Documente de referință aplicabile activității procedurale:**

- Hotărârea nr. 6 din 06.03.2020 privind gestionarea bolilor înalt-contagioase pe teritoriul României
- Hotărâre nr. 6 din 09.03.2020 privind aprobarea unor măsuri suplimentare de combatere a noului Coronavirus
- Adresa Ministerului Educației și Cercetării nr. 79/10.03.2020
- Recomandările Ministerului Muncii și Protecției Sociale în scopul prevenirii răspândirii infectării cu coronavirus
- Hotărârea nr.7 din 10.03.2020 privind aprobarea unor măsuri suplimentare de combatere a noului Coronavirus-COMITETUL JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ HARGHITA
- Ordinul nr. 5079/2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- Ordinul nr. 3027/2018 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.079/2016
- Legea nr. 1/2011 a educației naționale
- Legea 35/2003-Codul muncii

### **4. DESCRIEREA PROCEDURII:**

#### **INFORMAȚII GENERALE:**

În conformitate cu precizările Organizației Mondiale pentru Sănătate (OMS), Organizației Mondiale pentru Sănătatea Animalelor (OIE) și ale Centrului European pentru Prevenirea și Controlul Bolilor (CPCB), coronavirusurile sunt o familie de virusuri care provoacă diferite boli, de la o simplă răceală, până la afecțiuni mult mai grave, cum ar fi boli respiratorii acute. Primul caz de infecție umană cu coronavirus (COVID-19) a fost înregistrat în China, la finalul anului 2019 și este o nouă tulpină ce nu a mai fost identificată anterior la om.

Noul coronavirus 2019 este acum denumit Sindrom Acut Respirator Sever – Coronavirus-2 (SARS-COV-2), iar boala asociată acestuia este legată de COVID -19.

### **MĂSURI ORGANIZATORICE:**

1. În perioada 11-22 martie, inclusiv, Colegiul Național „Octavian Goga” Miercurea-Ciuc suspendă toate activitățile cu elevii, cu părinții/suținătorii legali ai acestora, cu publicul, toate activitățile educative extrașcolare la nivel primar, gimnazial, liceal, precum și cazarea și activitățile specifice căminului-internat, cu posibilitatea prelungirii;
2. În cadrul Colegiului Național „Octavian Goga” Miercurea-Ciuc se constituie un **Comisie de coordonare și monitorizare** a situației privind *Coronavirus COVID-19*, din care fac parte: Dumbravă Magdalena-Camelia-director, Karacsony Iacob-director adjunct, Bencze Alexandrina-contabil șef, Chiper Monica- administrator financiar-administrator de patrimoniu, Marc Nicoleta- asistent medical, Vița Claudia-secretar șef, Chiscoci Margareta-secretar, Galea Adriana-coordonator educative;
3. Colegiul Național „Octavian Goga” Miercurea-Ciuc monitorizează evoluția situației de la nivel național și local și este într-un dialog constant cu instituțiile abilitate ale statului, acționând prompt la viitoarele evoluții ale situației;
4. Instruirea elevilor și angajaților în privința regulilor de igienă și afișarea acestora în fiecare clasă și avizier;
5. Asigurarea produselor de igienă și de dezinfecție aprobate de Ministerul Sănătății;
6. Stabilirea unor programe individualizate de muncă, cu acordul sau la solicitarea salariatului în cauză, în conformitate cu prevederile art. 118 din *Legea nr. 53/2003-Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, cu respectarea duratei maxime legale a timpului de muncă;
7. Prioritizarea serviciilor esențiale sau relevante de cele neesențiale, cu respectarea drepturilor la securitate și sănătate în muncă a angajaților;
8. Comunicarea prin email, prin utilizarea serviciilor de telefonie, aplicațiilor informatice, site-ului școlii, avizierului pentru reducerea contactelor fizice și a deplasărilor în interes de serviciu dacă acestea nu sunt necesare în mod imperativ.
9. În cazul unui elev sau angajat confirmat cu COVID – 19, angajatorul are obligația să informeze Direcția de Sănătate Publică pe raza căreia își desfășoară activitatea, în vederea demarării procedurilor pentru efectuarea anchetei epidemiologice. De asemenea, angajatorul are obligația să informeze lucrătorii cu privire la procedura de acordare a concediului medical în caz de carantină și izolare la domiciliu;

10. Monitorizarea zilnică a cazurilor de îmbolnăviri, efectuarea triajului și izolarea persoanelor bolnave;

11. Se impune dezinfectarea cu regularitate a tuturor spațiilor, asigurarea unei bune ventilații, punerea la dispoziția angajaților a echipamentului de protecție (măști, mănuși de protecție etc.);

12. Recuperarea orelor de curs prin prelungirea zilnică a programului cu o oră din momentul reluării activității, iar în funcție de evoluția epidemiei/pandemiei recuperarea curriculumului se poate realiza și pe parcurs sau în funcție de măsurile care se vor lua la nivel national.

### **MĂSURI RECOMANDATE DE MINISTERUL SĂNĂTĂȚII:**

- Spălarea frecventă a mâinilor cu apă și săpun;
- Evitarea contactului cu persoane care sunt suspecte de infecții respiratorii acute;
- Este interzisă atingerea ochilor, nasului și a gurii cu mâinile (virusul se transmite mai ales pe cale respiratorie, dar poate intra în corp prin ochi, nas sau gură);
- Acoperirea gurii și nasului în momentul strănutului sau tusei (Dacă aveți infecție respiratorie acută, evitați apropierea de alte persoane, tușiți cu gura acoperită sau într-un șervețel de preferat de unică folosință, purtați mască de protecție și spălați mâinile. Dacă în momentul în care tușiți vă acoperiți gura cu mâinile, puteți contamina obiecte sau persoane cu care veniți în contact);
- Nu se iau medicamente antivirale și nici antibiotice decât în cazul în care sunt prescrise de medic;
- Curățarea tuturor suprafețelor cu dezinfectanți pe bază de clor sau alcool (dezinfectanții chimici ce pot ucide noul coronavirus sunt cei care conțin clor, înălbitori, solvenți, etanol de 75%, acid paracetic și coloroform);
- Folosirea măștii de protecție doar în cazul în care persoana în cauză este bolnavă sau în cazul în care se acordă asistență persoanelor bolnave (mască de protecție trebuie să fie folosită împreună cu celelalte măsuri de igienă).

### **MĂSURI RECOMANDATE DE AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITAR VETERINARĂ ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR ÎN CANTINELE ȘCOLARE:**

- Toate produsele de origine animală în stare crudă (carnea, organe, lapte, etc) trebuie manipulate cu grijă, pentru a evita contaminarea încrucișată cu alimente ce nu necesită gătire, conform bunelor practice de siguranță alimentară;
- Gătirea termică a cărnii, ouălor, laptelui (produselor și subproduselor de origine animală);
- Efectuarea de schimburi comerciale cu evitarea oricarui risc epidemiologic.  
(pentru actualizări consultați link-ul <http://www.ansvsa.ro/> )

### **MĂSURI ÎN PERIOADA SUSPENDĂRII CURSURILOR:**

1. Spațiile școlare ale Colegiului ( săli de clase, laboratoare, cabinete, birouri, sala de sport, internat școlar, cantina) vor fi închise în perioada suspendării cursurilor pentru curățenie și dezinfectare;

2. Personalul didactic al Colegiului va desfășura cu elevii activități online de la domiciliu, fiind permanent în legătură electronică cu secretariatul și cu conducerea școlii, până la noi recomandări și dispoziții;

3. Personalul nedidactic al Colegiului își va desfășura activitatea , în perioada 11-22 martie, în intervalul orar 7.00-15.00, având ca obiectiv prioritar igienizarea și respectiv dezinfecția tuturor spațiilor școlare, a toaletelor, băilor, a mobilierului, a veselei, a spațiilor de locuit și de învățare la internatul școlar, a microbuzelor școlare, dar și activități de reparații. După finalizarea procesului de curățenie, dezinfecție și reparații, în funcție de evoluția epidemiei și de prelungirea suspendării cursurilor, personalul nedidactic va putea rămâne la domiciliu în zile libere plătite din care pot fi compensate orele suplimentare ce vor fi prestate în următoarele 12 luni (art.122, alin(3)-Codul muncii). Personalul nedidactic cu ½ de normă (cu timp partial) vor avea programul de lucru între orele 8.00-12.00.

Paznicii vor efectua un program de 8 ore/zi, alternativ de la 7.00-15.00, respectiv 14.00-22.00;

4. Personalul didactic auxiliar va avea program de lucru între orele 7.00-15.00, asigurându-se permanența serviciilor la secretariat și contabilitate în zilele lucrătoare. Personalul didactic auxiliar cu ½ de normă (cu timp partial) va avea program de lucru între orele 9.00-13.00;

5. Activitatea directă cu publicul a serviciului secretariat și a conducerii școlii este suspendată pentru perioada 11-22 martie, excepție fac înscrierile în clasa pregătitoare, cu posibilitatea prelungirii, solicitările și informațiile putând fi obținute online, telefonic , sau consultând avizierul și site-ul Colegiului;

**6. Înscrierile la clasa pregătitoare se fac online, iar în situația în care nu există această posibilitate persoanele în cauză se pot programa la numărul de telefon 0787858202, de asemenea și persoanele care doresc să valideze înscrierea realizată online. Se impune diminuarea pe cât posibil a timpului de așteptare în situațiile în care este necesară prezența fizică a solicitantului la sediul instituției, avându-se însă în vedere menținerea distanței de cel puțin 1 metru față de celelalte persoane din incintă.**

**(MEC a decis că, deși cursurile școlare sunt suspendate până la sfârșitul săptămânii viitoare, înscrierea la școală a copiilor se va putea face în continuare online, iar perioada de validare a înscrierilor "se va prelungi cu o săptămână, după deschiderea școlilor").**

7. Înainte de data programată a revenirii în activitate, personalul școlii este obligat să anunțe conducerea Colegiului, medicul de familie și DSP Harghita (Direcția de Sănătate Publică) dacă

are informații referitoare la revenirea din zonele de risc a unor membri ai familiei, rude, vecini sau cunoscuți, pentru a putea fi luate măsurile eficiente de prevenție;

Dacă personalul școlii ajunge în situația de mai sus, autoizolarea la domiciliu, anunțarea medicului de familie și a DSP sunt obligatorii;

Revenirea în colectivitate/la serviciu se va face numai cu avizul Direcției de Sănătate Publică Harghita și a medicului de familie;

8. Orarul școlii și activitățile planificate după data de 22 martie a.c. rămân în vigoare până la noi decizii și comunicări;

**9. La nivelul Institutului Național de Sănătate Publică din subordinea Ministerului Sănătății a fost operaționalizată linia TELVERDE (0800 800 358) destinată cetățenilor care doresc informații legate de prevenirea infectării virusul *Coronavirus COVID-19*. Apelarea numărului unic de urgență 112 este doar pentru situații de urgență.**

#### **ACORDAREA CONCEDIULUI SI INDEMNIZAȚIEI PENTRU CARANTINĂ:**

În scopul prevenirii îmbolnăvirilor și recuperării capacității de muncă, asigurații pot beneficia de concediu și indemnizație pentru carantină, conform reglementărilor cuprinse în Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Normele de aplicare a prevederilor acesteia, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății și al președintelui CNAS nr. 15/1.311/2018, cu modificările și completările ulterioare, potrivit unor informații transmise de Casa Națională de Asigurări de Sănătate.

Concediul și indemnizația pentru carantină se acordă asiguraților cărora li se interzice continuarea activității din cauza unei suspiciuni asupra unei boli contagioase, pe durata stabilită prin certificatul eliberat de Direcția de Sănătate Publică.

Certificatul de concediu medical pentru carantină se eliberează de medicul curant pe baza certificatului eliberat de organele de specialitate ale Direcțiilor de Sănătate Publică.

**În caz de carantină, certificatele de concediu medical se pot elibera la o dată ulterioară, dar numai pentru luna în curs sau luna anterioară.**

**Durata concediilor medicale pentru carantină nu se cumulează cu durata concediilor medicale acordate unui asigurat pentru alte afecțiuni.**

De asemenea, dacă durata perioadei de carantină stabilită de organele de specialitate ale Direcțiilor de Sănătate Publică depășește 90 de zile, nu este necesar avizul medicului expert al asigurărilor sociale.

Cuantumul brut lunar al indemnizației pentru carantină reprezintă 75% din baza de calcul stabilită potrivit legii și se suportă integral din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate.

În cazul certificatelor de concediu medical acordate pentru carantină nu se aplică restricția prevăzută la art. 20 alin (1) din Anexa 1 la Ordinul ministrului sănătății și al președintelui

CNAS nr. 15/1.311/2018, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căreia „medicii de familie au dreptul de a elibera certificate de concediu medical pentru incapacitate temporară de muncă cu durata de cel mult 10 zile calendaristice, pentru un episod de boală, în una sau mai multe etape”, întrucât carantina semnifică o suspiciune a unei persoane de a fi contaminată cu o boală transmisibilă și nu un diagnostic confirmat medical al acesteia (episod de boală).

#### **5. RESPONSABILITĂȚI:**

Directorul emite decizia de numire a *Comisiei de coordonare și monitorizare* a situației privind *Coronavirus COVID-19*;

Membrii comisiei răspund de punerea în aplicare a procedurii.